Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу – администрация Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в следующие сроки:

1) Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня принятия заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, подлежащих представлению заявителем;

 Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрена.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 1 рабочий день.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

 - прием и регистрация документов:

 - в случае наличия оснований для отказа, подготовка и направление уведомления о возврате заявления и предоставленных документов по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту;

 - выдача заявителю копии заявления с отметкой о приеме документов при обращении в многофункциональный центр при выборе заявителем способа уведомления о ходе предоставления муниципальной услуги «в электронном виде»- электронный образ расписки без выдачи расписки по форме бумажного документа;

- выдача мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

 Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

 Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

несоответствие по содержанию заявления о предоставлении муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

подача заявления о предоставлении муниципальной услуги в неуполномоченный орган;

предоставление не в полном объёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.