ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 апреля 2016 г. с. Красногвардейское № 109

О комиссии по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе

В целях создания условий для реализации конституционных прав граждан Красногвардейского муниципального района на участие в управлении делами государства и на информацию, координации взаимодействия органов местного самоуправления Красногвардейского района с представителями гражданского общества, общественными объединениями и предпринимательским сообществом по вопросам внедрения и контроля за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе администрация Красногвардейского муниципального района Ставропольского края

Постановляет:

1. Создать комиссию по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. [Положение](#P31) о комиссии по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе.

2.2. [Состав](#P111) комиссии по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, управляющего делами администрации Красногвардейского муниципального района Петрова А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Красногвардейского

муниципального района

Ставропольского края К.А.Ишков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации Красногвардейского  муниципального района Ставропольского края  от 11 апреля 2016 г. № 109 |

[Положение](#P31)

о комиссии по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе

I. Общие положения

1. Комиссия по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом, осуществляющим координацию взаимодействия органов местного самоуправления Красногвардейского района с представителями гражданского общества, общественными объединениями и предпринимательским сообществом (далее - институты гражданского общества) по вопросам внедрения и контроля за реализацией механизмов системы «Открытое правительство».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=434057C9EE3FA5B92EBF63582A0759DD31497577A0977DF190D53DCEW4N) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=434057C9EE3FA5B92EBF7D553C6B07D7344A2C7FA2C522A194DF68BC9C3CCE93C8W2N) (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, Уставом Красногвардейского муниципального района Ставропольского края, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи комиссии

3. Основными задачами комиссии являются:

1) обеспечение исполнения решений комиссии по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Ставропольском крае, образованной [постановлением](consultantplus://offline/ref=434057C9EE3FA5B92EBF63582A0759DD32467474AEC62AF3C18033E1CBC3W5N) Правительства Ставропольского края от 28 марта 2016 г. № 136;

2) реализация приоритетных направлений и механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе;

3) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Красногвардейского района Ставропольского края в процессе разработки и внедрения механизмов системы «Открытое правительство» и организации контроля за их реализацией;

4) информирование институтов гражданского общества о мероприятиях, реализуемых в рамках внедрения механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе.

III. Основные функции комиссии

4. Комиссия в целях решения возложенных на нее основных задач осуществляет следующие основные функции:

1) обеспечивает подготовку предложений по реализации приоритетных направлений и механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе и ответственным за их реализацию;

2) рассматривает предложения по разработке и внедрению новых механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе и повышению открытости деятельности органов местного самоуправления Красногвардейского района;

3) обеспечивает контроль за выполнением Плана мероприятий по внедрению системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе, утвержденного распоряжением администрации Красногвардейского муниципального района от 24 мая 2013 г. № 120-р;

4) организует взаимодействие органов местного самоуправления Красногвардейского района с институтами гражданского общества в рамках осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления Красногвардейского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) рассматривает итоги реализации мероприятий, проводимых в рамках внедрения механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе, и подготавливает предложения по повышению их эффективности;

6) обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о мероприятиях, реализуемых в рамках внедрения механизмов системы «Открытое правительство».

IV. Права комиссии

5. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципальных образований Красногвардейского района, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2) приглашать к участию в заседаниях комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Красногвардейского района, общественных объединений, экспертных сообществ, научных организаций при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

3) заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Красногвардейского района, организаций при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

4) разрабатывать предложения для органов местного самоуправления муниципальных образований Красногвардейского района по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

5) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности комиссии.

V. Состав комиссии, порядок формирования

комиссии и организация ее работы

6. Состав комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления Красногвардейского района, общественных объединений и организаций.

7. Состав комиссии утверждается главой администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края.

8. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

9. Председателем комиссии является заместитель главы администрации, управляющий делами администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края.

10. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) председательствует на заседаниях комиссии;

3) утверждает планы работы комиссии;

4) определяет повестку заседания комиссии и порядок ее проведения;

5) дает поручения заместителю председателя комиссии, членам комиссии, другим ответственным лицам и контролирует их исполнение.

11. В случае временного отсутствия председателя комиссии полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

12. Секретарь комиссии:

1) формирует планы работы комиссии;

2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

3) оповещает членов комиссии о дате, времени, месте и повестке очередного заседания комиссии;

4) ведет протокол заседания комиссии;

5) рассылает решения комиссии его членам и заинтересованным ответственным лицам;

6) обеспечивает контроль за исполнением решений комиссии;

7) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности комиссии.

13. Члены комиссии:

1) обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку заседания комиссии, а также при голосовании;

2) вносят предложения по повестке заседаний комиссии и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию комиссии, а также проектов решений комиссии;

3) имеют право в случае несогласия с принятым комиссией решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

14. Заседание комиссии проводится не реже одного раза в полугодие.

В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

16. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

17. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

18. Решение о снятии с контроля протокольных поручений, данных на заседании комиссии, принимает председатель комиссии.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел по организационным и общим вопросам администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края.

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 2  к постановлению администрации Красногвардейского  муниципального района Ставропольского края  от 11 апреля 2016 г. № 109 (ред. от 03 июля 2017 г. № 205, 30.05.2018 г. №224) |

[Состав](#P111)

комиссии по внедрению и контролю за реализацией механизмов системы «Открытое правительство» в Красногвардейском муниципальном районе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Петров Алексей  Анатольевич | заместитель главы администрации, управляющий делами администрации Красногвардейского муниципального района, председатель комиссии | | |
| Плаксина Светлана  Федоровна | руководитель отдела по организационным и общим вопросам администрации Красногвардейского муниципального района, заместитель председателя комиссии | | |
| Кириченко Ксения  Семеновна | старший инженер-программист отдела информатизации администрации Красногвардейского муниципального района, секретарь комиссии | | |
|  | |  |

Члены комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| Бурлакова Галина  Николаевна | заместитель главы администрации  Красногвардейского муниципального  района Ставропольского края, член комиссии |
| Войнов Владимир  Николаевич | руководитель отдела муниципального хозяйства администрации Красногвардейского  муниципального района |
| Дарма Анна  Николаевна | глава муниципального образования Штурмовского сельсовета Красногвардейского района (по согласованию) |
| Дмитриев Сергей  Сергеевич | директор муниципального казённого учреждения Красногвардейского муниципального района «Комитет по физической культуре, спорта и молодежной политики» |
| Дредун Татьяна  Александровна | руководитель отдела правового  и кадрового обеспечения  администрации Красногвардейского  муниципального района |
| Куликов Василий  Иванович | заместитель главы администрации – руководитель Управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Красногвардейского муниципального района |
| Лесниченко Оксана  Сергеевна | руководитель отдела экономического развития администрации Красногвардейского  муниципального района |
| Москвитин Сергей  Иванович | руководитель финансового управления администрации Красногвардейского  муниципального района |
| Муллова Индиана  Эльмановна | заместитель руководителя отдела по организационным и общим вопросам администрации Красногвардейского муниципального района |
| Новикова Галина  Ивановна | руководитель филиала ГУП СК «Издательский дом «Периодика Ставрополья» Редакция газеты «Сельская Новь» (по согласованию) |
| Подколзин Николай Николаевич | председатель Красногвардейской общественной организации «Союз молодежи Ставрополья», член комиссии (по согласованию) |
| Рагулин Александр  Викторович | заместитель главы администрации Красногвардейского муниципального района |
| Рогачев Алексей  Викторович | руководитель отдела образования администрации Красногвардейского муниципального района |
| Свистун Андрей  Петрович | заместитель главы администрации – руководитель отдела по профилактике правонарушений, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации Красногвардейского муниципального района Ставропольского края |
| Седина Нина  Николаевна | руководитель отдела культуры администрации Красногвардейского муниципального района |
| Троцкий Алексей  Николаевич | руководитель отдела информатизации администрации Красногвардейского муниципального района |
| Трунов Игорь  Викторович | управляющий делами аппарата Совета Красногвардейского муниципального района (по согласованию) |
| Шлюпко Сергей  Владимирович | руководитель отдела социального развития администрации Красногвардейского муниципального района». |